

**Regulamin
Porozumienia Samorządów
Studenckich Uczelni Krakowa**

Zatwierdzony na posiedzeniu PSSUK w dniu ...2025 roku

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1.

1. Porozumienie Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa, zwane dalej Porozumieniem jest inicjatywą mającą na celu reprezentowanie interesów Studentów Uczelni Krakowa niezastrzeżonych do kompetencji Samorządów Studenckich poszczególnych Uczelni.
2. Regulamin Porozumienia Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa, zwany dalej Regulaminem określa cele Porozumienia, status członka, delegata Porozumienia oraz statuuje organy Porozumienia, sposób ich wyboru oraz sposób ich działania.

§ 2.

1. Porozumienie działa na mocy niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. Nazwą skróconą Porozumienia jest „PSSUK” można również używać odpowiednika w języku angielskim w brzmieniu: „Students Council of Cracow” wraz z wyróżniającym Porozumienie znakiem graficznym.

§4.

1. Godłem Porozumienia jest znak graficzny zatwierdzony przez Radę Delegatów Porozumienia. Wzór Godła stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Porozumienie może posiadać odznakę członkowską według wzoru przyjętego przez Radę Delegatów Porozumienia. Wzór zamieszcza się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Organy Porozumienia mogą używać pieczęci okrągłej o treści: „Porozumienie Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa”. Wzór zamieszcza się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5.

1. Porozumienie ma charakter dobrowolny.
2. Porozumienie zawarte jest na czas nieokreślony.
3. Terenem działalności Porozumienia jest Kraków.

§ 6.

1. Porozumienie nie posiada własnego majątku. Cele Porozumienia realizowane są z wykorzystaniem środków pozostających w dyspozycji poszczególnych Samorządów Studenckich.
2. Przewodniczący Porozumienia jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnych środków lokalowych dla umożliwienia realizacji celów Porozumienia w ramach środków, którymi dysponuje Samorząd Studencki macierzystej Uczelni Przewodniczącego. Przewodniczący określa adres do korespondencji Porozumienia.

Rozdział II

Cele Porozumienia

§ 7.

1. Celami działalności są:
 - 1) reprezentowania studentów Uczelni Krakowa przed przedstawicielami władz lokalnych,
 - 2) wspieranie i koordynowanie inicjatyw Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa,
 - 3) integracja środowiska akademickiego,
 - 4) dbanie o dobre imię Uczelni Krakowa,
 - 5) promowanie stanowiska Porozumienia na forum ogólnopolskim,
 - 6) podejmowanie i wspieranie inicjatyw poprawiających warunki studiowania studentów Uczelni Krakowa.

§ 8.

1. Porozumienie realizuje wymienione cele poprzez:
 - 1) organizację zespołów doradczych, powoływanie ekspertów i konsultantów,
 - 2) zlecanie wykonywania opracowań, ekspertyz i opinii,
 - 3) współorganizację przedsięwzięć realizowanych przez poszczególne Samorzady Studenckie,
 - 4) współpracę z innymi organizacjami i podmiotami mającą na celu realizację celów regulaminowych Porozumienia.

Rozdział III

Członkowie Porozumienia i ich delegaci

§ 9.

1. Członkami Porozumienia są Samorządy Studenckie Uczelni Krakowa, których umocowani przedstawiciele podpisali akt założycielski lub aneks do tego aktu.

§ 10.

1. Nowi członkowie Porozumienia przyjmowani są za zgodą dotychczasowych delegatów wyrażoną w drodze głosowania zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Przystąpienie do Porozumienia następuje z chwilą podpisania aneksu do aktu założycielskiego przez uprawnionego przedstawiciela Samorządu Studenckiego.

§ 11.

1. Delegatem danego Samorządu Studenckiego do Porozumienia jest Przewodniczący Samorządu Studenckiego.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, uprawnienia delegata wykonuje wiceprzewodniczący danego Samorządu Studenckiego lub osoba legitymująca się pisemnym pełnomocnictwem Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
3. Nieobecność delegata danego Samorządu Studenckiego na posiedzeniach Porozumienia w trakcie może skutkować utratą prawa głosu w głosowaniach Rady Delegatów. Prawo to ponownie uzyskać można na kolejnym posiedzeniu Porozumienia, na którym pojawił się delegat danego Samorządu Studenckiego po uzyskaniu zwykłej większości głosów "za" w tajnym głosowaniu Delegatów.
4. Decyzję o odebraniu prawa głosu, o którym mowa w § 11. ust. 3 podejmuje Rada Delegatów zwykłą większością głosów.

§ 12.

1. Uprawnieniami delegata są:
 - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Porozumienia,
 - 2) uczestnictwo w pracach Porozumienia i jego regulaminowych organów,
 - 3) zgłaszanie uwag i wniosków dotyczących działania Porozumienia,
 - 4) dostęp do dokumentacji i aktów prawnych Porozumienia oraz informacji o działalności Porozumienia.

§ 13.

1. Obowiązkami delegata są:

- 1) aktywne uczestnictwo w działalności Porozumienia,
- 2) przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu i stosowanie się do uchwał organów Porozumienia,
- 3) czynne wspieranie Porozumienia w zakresie realizacji jego działań regulaminowych.

Rozdział IV
Organy Porozumienia

§ 14.

1. Organami Porozumienia są:
 - 1) Rada Delegatów
 - 2) Przewodniczący Porozumienia,
 - 3) Zarząd Porozumienia,
 - 4) Dyrektor Juwenaliów Krakowskich,
 - 5) Organ Wyborczy.
2. Decyzje i uchwały organów Porozumienia zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków danego organu, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
3. Wybór i odwołanie członków organów podejmuje się w głosowaniu tajnym. Głosowanie tajne może być przeprowadzone w każdej innej sprawie na wniosek 1/5 członków uprawnionych do głosowania.
4. Liczba głosów poszczególnych członków obliczana jest na podstawie liczby studentów reprezentowanej Uczelni według parytetu zamieszczonego w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu, będącego jego integralną częścią.

§ 15.

Rada Delegatów

1. Rada Delegatów jest organem uchwałodawczym Porozumienia.
2. Do kompetencji Rady Delegatów należy:
 - 1) uchwalanie i zmiana Regulaminu Porozumienia,
 - 2) wybór Przewodniczącego Porozumienia, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza,
 - 3) wybór Dyrektora Juwenaliów Krakowskich i Organu Wyborczego,
 - 4) zatwierdzanie sprawozdań Przewodniczącego Porozumienia oraz Dyrektora Juwenaliów Krakowskich z ich działalności,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach zakresu Porozumienia,
 - 6) powoływanie komisji stałych i doraźnych,
 - 7) udzielanie absolutorium: Przewodniczącemu Porozumienia oraz Dyrektorowi Juwenaliów Krakowskich,
 - 8) uchwalanie założeń programowych i wytyczanie kierunków działalności Porozumienia,
 - 9) podejmowanie decyzji w sprawach innych, niezastrzeżonych do kompetencji innych organów,
 - 10) badanie zgodności z niniejszym Regulaminem uchwał i działań podejmowanych przez organy Porozumienia,
 - 11) badanie celowości działań organów Porozumienia,
 - 12) odwołanie Przewodniczącego Porozumienia oraz Dyrektora Juwenaliów Krakowskich.
3. Posiedzenia Rady Delegatów odbywają się w trybie zwyczajnym i nadzwyczajnym.
4. Posiedzenia zwyczajne zwoływane są przez Przewodniczącego Porozumienia lub Wiceprzewodniczącego. Delegaci informowani są o planowanym posiedzeniu zwyczajnym z tygodniowym wyprzedzeniem. Posiedzenia nadzwyczajne zwoływane są na wniosek delegatów i odbywają się w ciągu tygodnia od złożenia wniosku do Przewodniczącego Porozumienia.
5. Posiedzenia Rady Delegatów prowadzi Przewodniczący Porozumienia, w jego zastępstwie może je prowadzić Wiceprzewodniczący bądź Sekretarz. Prowadzący w szczególności udziela głosu delegatom, decyduje o czasie trwania wypowiedzi i odmowie udzielenia głosu.

§ 16.

Przewodniczący Porozumienia

1. Przewodniczący Porozumienia jest organem wykonawczym, reprezentuje Porozumienie na zewnątrz
2. Kandydatem na Przewodniczącego Porozumienia może być Przewodniczący Samorządu Studenckiego spośród delegatów lub członek Samorządu Studenckiego, który otrzymał poparcie odpowiedniego organu Samorządu Studenckiego macierzystej Uczelni wchodzącej w skład porozumienia
3. Kandydat na Przewodniczącego Porozumienia przedstawia na posiedzeniu wyborczym proponowany skład Zarządu Porozumienia.
4. Wybór Przewodniczącego następuje bezwzględną większością głosów uprawnionych delegatów.
5. Do kompetencji Przewodniczącego należą:
 - 1) zwoływanie i przewodzenie posiedzeniom Rady Delegatów
 - 2) wykonywanie uchwał Rady Delegatów,
 - 3) przewodzenie i kierowanie pracami Zarządu Porozumienia,
 - 4) wybór członków Zarządu Porozumienia,
 - 5) organizacja działalności sekretariatu Porozumienia,
 - 6) przedstawienie Radzie Delegatów sprawozdania ze swojej działalności.
6. Ustępujący Przewodniczący Porozumienia w terminie 7 dni od daty wyboru nowego Przewodniczącego przekazuje mu pełną dokumentację Porozumienia oraz wszelkie niezbędne informacje.
7. Mandat Przewodniczącego Porozumienia wygasa w przypadku:
 - 1) rezygnacji z funkcji,
 - 2) odwołania z funkcji przez Radę Delegatów,
 - 3) nieudzielenia absolutorium przez Radę Delegatów,
 - 4) utraty statusu studenta,
 - 5) stałej niezdolności do wykonywania funkcji,
 - 6) śmierci.
8. W przypadku, gdy Przewodniczący utracił status studenta w wyniku ukończenia studiów, jego mandat wygasa, najpóźniej po upływie 4 miesięcy od nastąpienia tego faktu.
9. Odwołanie z funkcji przez Radę Delegatów może nastąpić w przypadku rażącego naruszenia kompetencji przez Przewodniczącego. Odwołanie odbywa się na wniosek 1/3 liczby delegatów, większością 2/3 członków Rady uprawnionych do głosowania.
10. W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek wymienionych w § 16 ust. 7 Organ Wyborczy w terminie 14 dni zwołuje i przewodniczy nadzwyczajnemu posiedzeniu Rady Delegatów w celu wyboru nowego Przewodniczącego. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego jego funkcje wykonuje pierwszy wiceprzewodniczący. Kadencja nowo wybranego Przewodniczącego kończy się z upływem terminu kadencji, na którą wybrany był poprzedni Przewodniczący.

11. Obsługę administracyjną Porozumienia zapewnia sekretariat Porozumienia. Podlega on bezpośrednio Przewodniczącemu Porozumienia, który jest za niego odpowiedzialny. Przewodniczący określa organizację i zadania sekretariatu w drodze regulaminu pracy sekretariatu.

§ 17.

Dyrektor Juwenaliów Krakowskich

1. Dyrektor Juwenaliów Krakowskich, zwany dalej Dyrektorem wybierany jest w celu koordynacji organizowanych przez Samorzady Studenckie Uczelni Krakowa wraz z innymi podmiotami obchodów Juwenaliów Krakowskich.
2. Kandydatem na Dyrektora może być członek Rady Delegatów lub osoba zgłoszona przez delegata.
3. Kandydat na Dyrektora zobowiązany jest przedstawić na posiedzeniu wyborczym ogólne założenia przebiegu Juwenaliów.
4. Wybór Dyrektora następuje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy delegatów, uprawnionych do głosowania.
5. Ustępujący Dyrektor w terminie 7 dni od daty wyboru nowego Dyrektora przekazuje mu pełną dokumentację oraz wszelkie niezbędne informacje.
6. Dyrektor przynajmniej raz na 3 miesiące przedstawia Radzie Delegatów sprawozdanie ze swojej działalności.
7. Mandat Dyrektora wygasa w przypadkach § 16. ust. 7.
8. Odwołanie Dyrektora przez Radę Delegatów przed upływem kadencji następuje na wniosek 1/3 liczby delegatów, większością 2/3 głosów członków Rady uprawnionych do głosowania.
9. Wniosek o odwołanie powinien zawierać przyczyny odwołania oraz wskazywać imię i nazwisko kandydata na nowego Dyrektora.
10. W przypadku wygaśnięcia mandatu Dyrektora jego kompetencje przejmuje Przewodniczący Porozumienia do momentu wybrania nowego Dyrektora. Kadencja nowo wybranego Dyrektora kończy się z upływem kadencji, na którą wybrany był poprzedni Dyrektor.

§ 18.

Zarząd Porozumienia

1. Zarząd Porozumienia jest wykonawczym organem kolegialnym.
2. W skład Zarządu Porozumienia wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Porozumienia,
 - 2) Wiceprzewodniczący,
 - 3) Sekretarz.
3. Pracami Zarządu Porozumienia kieruje Przewodniczący Porozumienia.
4. W skład Zarządu Porozumienia mogą wchodzić osoby powołane przez Przewodniczącego Porozumienia.
5. Do kompetencji Zarządu Porozumienia należy:
 - 1) wykonywanie uchwalonych przez Radę Delegatów założeń programowych i kierunków działań,
 - 2) wykonywanie uchwał podjętych przez Radę Delegatów,
 - 3) reprezentowanie Porozumienia na zewnątrz w zakresie określonym przez Przewodniczącego Porozumienia,
 - 4) przyznawanie patronatów Porozumienia nad wydarzeniami.
6. Do kompetencji Zarządu Porozumienia należą także wszelkie kwestie niezastrzeżone dla żadnego innego organu Porozumienia.
7. Zarząd określa organizację i tryb swojej pracy.
8. Przewodniczący Porozumienia lub wiceprzewodniczący sprawozdaje się z działalności Zarządu Porozumienia przed Radą Delegatów.

§ 19.

1. Wybory do organów kolegialnych i jednoosobowych prowadzone są według następujących zasad:
 - 1) Wszystkie głosowania są tajne,
 - 2) Czynne prawo wyborcze posiadają wszyscy delegaci Porozumienia.
 - 3) Bierne prawo wyborcze przysługuje osobom wskazanym w niniejszym Regulaminie.
 - 4) Każdemu wyborcy przysługuje liczba głosów, wskazana w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu, głos może być oddany tylko osobiście przez delegata lub osobę legitymującą się pisemnym pełnomocnictwem Przewodniczącego danego Samorządu Studenckiego. Przewodniczącemu Porozumienia przysługuje w głosowaniach 1 głos niezależnie od głosów przysługujących mu w ramach pełnienia funkcji delegata.
 - 5) Każdemu wyborcy przysługuje prawo do zgłoszenia takiej liczby kandydatów, jaka ma być wybrana w głosowaniu, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
 - 6) Umieszczenie na liście kandydata wymaga jego zgody wyrażonej na posiedzeniu wyborczym lub wcześniej na piśmie, jeżeli Regulamin tak stanowi,
 - 7) Wybór uważa się za dokonany, gdy kandydat otrzyma więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, chyba, że Regulamin wymaga innej większości głosów.
 - 8) Kadencja wszystkich organów Porozumienia trwa rok. Kadencja Przewodniczącego, wiceprzewodniczącego rozpoczyna się z dniem 1 stycznia, a kończy się 31 grudnia. Kadencja Dyrektora Juwenaliów rozpoczyna się z dniem wyboru, a kończy 30 czerwca.
2. Terminy wyborów do poszczególnych organów Porozumienia:
 - 1) Przewodniczący Porozumienia - nie później niż 15 grudnia danego roku,
 - 2) Dyrektor Juwenaliów Krakowskich - nie później niż 15 czerwca danego roku,
 - 3) Organ Wyborczy - nie później niż 1 grudnia danego roku.
3. Wybory zarządza i przeprowadza Organ Wyborczy, który czuwa także nad właściwym stosowaniem przepisów ordynacji i prawidłowym przebiegiem wyborów,
4. W skład Organu Wyborczego wchodzi 3 członków wybieranych przez Zarząd spośród Rady Delegatów.
5. Organ Wyborczy powoływany jest na okres jednego roku i działa do momentu wyboru nowego Organu Wyborczego.
6. Organ Wyborczy wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza,
7. Do kompetencji Organu Wyborczego należy zarządzanie i przeprowadzanie wyborów, ustalanie i ogłaszanie kalendarza wyborczego, stwierdzenie ważności wyborów i przeprowadzenie nowych wyborów w razie stwierdzenia nieważności poprzednich, a także ogłaszanie wyników wyborów,
8. Członkostwa w Organie wyborczym nie można łączyć z żadną inną funkcją w Porozumieniu,
9. Z każdego posiedzenia wyborczego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sekretarz posiedzenia oraz Przewodniczący Organu Wyborczego,

10. Przeciwko ważności wyborów może być wniesiony protest w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów niniejszej ordynacji lub rażących uchybień przy przeprowadzaniu wyborów. Uprawnionym do wniesienia protestu jest każda osoba posiadająca czynne lub bierne wyborcze. Protest wnosi się na piśmie do Organu Wyborczego w terminie trzech dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów,
11. Protest wyborczy rozpatrywany jest przez Organ Wyborczy w terminie do trzech dni od dnia złożenie pisemnego wniosku do Organu,
12. W przypadku stwierdzenia przez członków Rady Delegatów naruszenia przepisów ordynacji lub rażących uchybień przy przeprowadzaniu wyborów, przeprowadza się je powtórnie. Organ Wyborczy pełni swoje funkcje w dalszym ciągu,
13. Kampania wyborcza rozpoczyna się w dzień zarządzenia wyborów przez Organ Wyborczy i trwa do zakończenia wyborów,
14. Organ Wyborczy ogłasza wyniki wyborów niezwłocznie.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 20.

1. Porozumienie może ulec rozwiązaniu na mocy uchwały podjętej przez Radę Delegatów większością 2/3 głosów delegatów uprawnionych do głosowania, przy obecności połowy uprawnionych do głosowania.

§ 21.

1. Wystąpienie z Porozumienia może nastąpić przez oświadczenie odpowiedniego organu danego Samorządu Studentów o wystąpieniu z Porozumienia z chwilą jego przekazania do Przewodniczącego Porozumienia.
2. Członek Porozumienia może zostać usunięty w przypadku rażącego naruszania Regulaminu. Usunięcie następuje na wniosek 2/3 delegatów, bezwzględną większością głosów Rady Delegatów, przy obecności połowy uprawnionych do głosowania.

§ 22.

1. Zmiana lub uchwalenie nowego Regulaminu Porozumienia może nastąpić w drodze uchwały Rady Delegatów podjętej przez Radę Delegatów większością 2/3 głosów delegatów uprawnionych do głosowania.

§ 23

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia –2025 r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin z 20 listopada 2018 roku.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Porozumienia Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa

Znak graficzny



Odznaka członkowska



Pieczczę



Załącznik nr 2 do Regulaminu Porozumienia Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa

Podział głosów na posiedzenia Porozumienia Samorządów Studenckich Uczelni Krakowa dokonywany jest według liczby studentów w danej uczelni zgodnie z następującymi zasadami:

- od 1 do 1000 studentów – 1 głos,
- od 1001 do 5000 studentów – 2 głosy,
- od 5001 do 10 000 studentów – 3 głosy,
- od 10 001 do 15 000 studentów – 4 głosy,
- od 15 001 do 20 000 studentów – 5 głosów,
- od 20 001 do 25 000 studentów – 6 głosów,
- od 25 001 do 30 000 studentów – 7 głosów,
- od 30 001 do 35 000 studentów – 8 głosów,
- od 35 001 do 40 000 studentów – 9 głosów,
- od 40 001– 10 głosów.